



Informe Sostenibilidad 2021



APLITELC BERGUEDÀ, S.L.U.

ÍNDICE GENERAL

PARTE I. CONTENIDOS GENERALES

	1	2	3	4	5	6	
FUNDAMENTOS GRI 101	ENFOQUE DE GESTIÓN GRI 103	PERFIL DE LA ORGANIZACION GRI 102	NUESTRA ESTRATEGIA GRI 102	ÉTICA E INTEGRIDAD GRI 102	BUEN GOBIERNO GRI 102	PARTICIPACIÓN GRUPOS INTERÉS GRI 102	PRÁCTICAS INFORMES GRI 102
página 3	página 4	página 9	página 5	página 16	página 20	página 22	página 26

CARTA DEL
GERENTE

PARTE II. CONTENIDOS TEMÁTICOS

DIMENSIÓN ECONÓMICA GRI 200	DIMENSIÓN AMBIENTAL GRI 300	DIMENSION SOCIAL GRI 400
página 29	página 34	página 41



ÍNDICE GRI
GRI 102-55

página 49

Fundamentos

GRI 101

Principios para la elaboración del informe

Este informe se presenta de acuerdo a la guía de Estándares GRI 2016 y trata de informar de forma fiel sobre la gestión que realiza APLITELC BERGUEDÀ, S.L.U. en materia de Responsabilidad Social según los indicadores del periodo 2020.

En el mismo informe se tienen en cuenta los Diez Principios de Global Compact, buscando la relación con los 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

Inclusión de los grupos de Interés

La empresa considera partes interesadas o grupos de interés, aquellos que han interactuado con la misma en el desarrollo de su actividad, a las que ha tratado de dar respuesta o satisfacer sus expectativas de un modo razonable.

Contexto de sostenibilidad

La organización gestiona los recursos de forma responsable y sostenible. Valora la transparencia para generar confianza y aportar valor económico, social, ambiental y de integridad en la sociedad en general y a toda la cadena de suministro.

Materialidad

En este informe se identifican los impactos más significativos en materia económica, social y ambiental de forma previa, mediante la planificación y establecimiento de puntos de inspección (PPI) que han sido susceptibles de seguimiento anual.

Exhaustividad

Los indicadores de gestión contienen varios años de información sobre aspectos de carácter económico, social, ambiental o de buen gobierno, para establecer la tendencia dentro de la organización y conocer su evolución.

Precisión

La información que contiene el presente informe corresponde a registros documentados en el archivo interno o servidor de la empresa.

Equilibrio

Los resultados obtenidos se comunican independientemente de que sean positivos o negativos con objeto de establecer una información veraz.

Claridad

La forma en que se presenta la información trata de ser sencilla y comprensible para todos los grupos de interés y a veces se ayuda de gráficos o elementos visuales para facilitar la comprensión.

Comparabilidad

Este informe se puede comparar con todos los anteriores, aportando datos de anteriores periodos para comprobar la tendencia en cada aspecto tratado.

Fiabilidad

La información proporcionada se obtiene de documentos informáticos o en papel que pueden corroborarse en la sede de la organización.

Período de la información

El informe de sostenibilidad de la empresa APLITELC BERGUEDÀ, S.L.U. se publica anualmente, sirviendo a su vez como informe de progreso (COP) a la iniciativa de Global Compact.

Enfoque de gestión

GRI 103

Políticas y compromisos

La empresa APLITELC BERGUEDÀ, S.L.U. dispone de una Política de calidad, medio ambiente y seguridad y salud en el trabajo donde se definen los principios básicos y la estrategia de la empresa a largo plazo.

Anualmente y alineados con la Política y la estrategia y valores de la empresa se definen objetivos vinculados a cada proceso operativo, fomentando la implicación de todos los miembros del equipo, con iniciativas que fomentan las buenas prácticas y están estrechamente vinculados a los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

En definitiva, la organización persigue la mejora continua de sus procesos y también de sus trabajadores, a los que intenta que puedan sentirse realizados creciendo personal y profesionalmente dentro de la organización.

Se establece un Plan de comunicación que relaciona todas las comunicaciones con los grupos de interés, aunque las políticas son de carácter público y se pueden consultar en la página corporativa de la empresa:

- Política de calidad, medio ambiente y seguridad y salud.
- Informe de responsabilidad social



Objetivos, recursos y resultados

Los objetivos de la empresa se evalúan anualmente y se realizan seguimientos trimestrales, tanto de indicadores de los mismos objetivos como de otros que no están asociados a ningún objetivo en concreto pero que se consideran relevantes en el desarrollo y la evolución de la organización.

Los resultados de los mismos están documentados y se cometen en el documento resultante de la reunión por dirección.

Cambios en el informe

Respecto de años anteriores el informe sigue los estándares GRI 2016, se ha intentado la máxima homogeneidad con los años posteriores para facilitar el acceso a la información y su comparación.

2 Nuestra Estrategia

GRI 102



Carta del gerente

102-14

El año 2021 ha estado marcado por los cambios que ha dejado la Covid-19, daños sociales y económicos que han provocado alteraciones en nuestro contexto pre-covid.

Como el resto de la sociedad, en nuestra organización **seguimos con la voluntad de acelerar la recuperación** y seguir desarrollando el modelo de sostenibilidad que tantos años llevamos trabajando.

Si algo nos ha demostrado esta situación, es que **la actividad humana impacta directamente** en la evolución y mantenimiento del **entorno ambiental**, y que este es capaz de recuperarse de nuestra intromisión de manera espectacular.

Este año ha estado marcado también por la **digitalización** y la capacidad de las empresas a **adaptarse**, y por la gestión de la **seguridad y la salud** en el lugar de trabajo, manteniendo la actividad empresarial y **dando respuesta** a nuestros clientes con la máxima normalidad posible.



**ROBERT
MOLAS
CARDONA**

Gerente
de la empresa
Aplitelc Berguedà

Fundamentos GRI101	Enfoque de gestión GRI103	Nuestra estrategia	Aplitelc Berguedà, S.L.U. GRI102	Ética e integridad GRI102	Compromiso de gobierno GRI102	Grupos de interés GRI102	Prácticas informes GRI102	Dimensión económica GRI200	Dimensión Ambiental GRI300	Dimensión Social GRI400	Índice GRI
-----------------------	---------------------------------	-----------------------	--	---------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------	---------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	-------------------------------	---------------

Socialmente responsables

El año anterior dimos un paso importante siendo **auto productores de la energía que consumimos**, uno de nuestros objetivos para mejorar nuestro principal impacto en el medio ambiente era mejorar el parque de vehículos.

Este año se han adquirido **dos furgonetas nuevas y un vehículo eléctrico**, esto nos permite ser más respetuosos con el medio ambiente, ya que las antiguas furgonetas eran mucho más contaminantes, tenían averías de las que derivaban reparaciones y residuos de material y por lo tanto ahora **nuestro parque de vehículos es mucho más eficiente**.

Continuamos siendo firmantes del **Pacto Mundial** de las Naciones Unidas, comprometidos con nuestro territorio y su protección con el **compromiso Biosphere**.

Además de los compromisos medioambientales, también estamos comprometidos con la **seguridad y la salud** de nuestros trabajadores, favoreciendo la **conciliación laboral y personal**, realizando estudios **psicosociales** y fomentando la **cultura de la prevención** con la certificación **ISO 45001**.

Nuestra visión i estrategia

Creer generando **movimiento de negocio**, siendo socialmente responsables y sin perder las características que nos hacen únicos como **pequeña empresa** (carácter familiar, trato cercano, comunicación directa con alto cargo, producto y servicio de calidad), esta es nuestra visión.

Nuestros objetivos buscan alinearse con los **Objetivos de Desarrollo Sostenible** (ODS) garantizando la **Calidad** de nuestros servicios y productos, la protección al **Medio Ambiente** y la **Seguridad y la Salud** de todos los actores que intervienen en nuestros procesos.

Resultados del período 2021

Como cada año, nuestros **clientes** siguen siendo **fieles**, nos satisface que continúen confiando en nuestros productos y servicios.

Otro indicador que nos satisface a nivel ambiental es la **reducción del consumo de energía eléctrica**, una disminución en la que llevamos trabajando desde de 2018 con diferentes acciones, pero este año ha sido determinante al comprobar el resultado de la instalación de los paneles solares.

En términos económicos, la empresa se ha **mantenido estable**, evidentemente el objetivo siempre es crecer, pero analizando la situación económica mundial nos sentimos satisfechos de mantenernos estables a **nivel económico y en número de personal**.

Retos y oportunidades

Los últimos acontecimientos, y el **impulso de las energías renovables**, reactivan un mercado que no acababa de arrancar.

Tenemos la experiencia en este campo y debemos hacerles llegar a nuestros clientes todas las facilidades y mejoras que supone para ellos.

El **empleo estable y de calidad** nos permite contar con un **equipo preparado**, con experiencia y formado no solo en conocimientos técnicos, sino en los valores de la empresa de calidad, medio ambiente y seguridad en el trabajo.

Nueva etapa

Las perspectivas para el próximo año no son claras, parece que habrá una ralentización del crecimiento económico, especialmente en Europa y EEUU, el suministro de materiales ya se ha empezado a ver afectado debido a los rebrotes de la pandemia.

Por lo tanto, nuestra estrategia sigue siendo la **resiliencia y la capacidad de adaptación**, visionando múltiples escenarios posibles.

Fundamentos GRI101	Enfoque de gestión GRI103	Nuestra estrategia	Aplitelc Berguedà, S.L.U. GRI102	Ética e integridad GRI102	Compromiso de gobierno GRI102	Grupos de interés GRI102	Prácticas informes GRI102	Dimensión económica GRI200	Dimensión Ambiental GRI300	Dimensión Social GRI400	Índice GRI
-----------------------	---------------------------------	-------------------------------	--	---------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------	---------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	-------------------------------	---------------

Objetivos de Desarrollo Sostenible

Nuestra empresa contribuye con los Objetivos de Desarrollo Sostenible en apoyo a los 10 principios de Naciones Unidas en materia de derechos humanos, trabajo, medio ambiente y anticorrupción.

Conciliación laboral

Medidas a favor de los empleados para poder conciliar la vida laboral y personal de la mejor manera posible.

Se mantiene la implantación de la flexibilidad horaria de entrada y salida, estableciéndose unas horas en las que todo el equipo debe estar al completo, se trabaja en horario de jornada intensiva durante todo el año y se permite tele trabajo cuando es necesario por motivos personales.

Beneficios para los trabajadores:

- Ahorro: al flexibilizar la jornada se reducen gastos en servicios extra escolares, canguros, etc.
- Disminución del estrés: al tener la posibilidad de controlar los horarios antes posibles imprevistos.
- Mejora de la conciliación: Cada trabajador puede adaptar el horario a sus necesidades personales (dentro de unos límites lógicos).
- Favorecer la igualdad: al aplicarse de forma generalizada ayuda a reducir la brecha de género.

Beneficios para la empresa:

- Mejora el clima laboral: Se reducen tensiones y fricciones.
- Retención del talento: Los trabajadores se sienten parte de la empresa no solo por su condición salarial sino personal.
- Aumento de la productividad i de la implicación: los trabajadores se sienten más felices y trabajan mejor y con más responsabilidad.



Reducción CO₂ a través de la Energía Solar Fotovoltaica

Con la instalación de placas fotovoltaicas en la cubierta de nuestra nave reducimos las emisiones en materia de CO₂, cubriendo nuestro consumo diario y permitiendo la carga de un vehículo eléctrico propiedad de la empresa.



Colaboración con ONG's y Economía Local

La empresa realiza donaciones monetarias a diferentes ONG's y colabora mediante recursos técnico con entidades locales.

La mayoría de la plantilla de trabajadores es local y se firman contratos de colaboración con escuelas locales para que los alumnos puedan realizar las prácticas en nuestra empresa, con la posibilidad de incorporarse a la plantilla.



Otras acciones

Patrocinador de Aplitelc Fútbol Sala Puig-reig (equipo local).

Certificación ISO 14001 para mejorar la protección al medio ambiente y reducir o eliminar los impactos negativos derivados de nuestra actividad.

Certificación ISO 45001 para disminuir y eliminar accidentes y enfermedades laborales y proporcionar herramientas a los trabajadores para trabajar en condiciones de seguridad física y mental.

Uso sostenible de los recursos (electricidad y agua) con la instalación de iluminación con detectores de presencia y tecnología LED y con aireadores en baños para regular el consumo de agua sanitaria.





1 Aplitelc Berguedà, S.L.U.

GRI 102

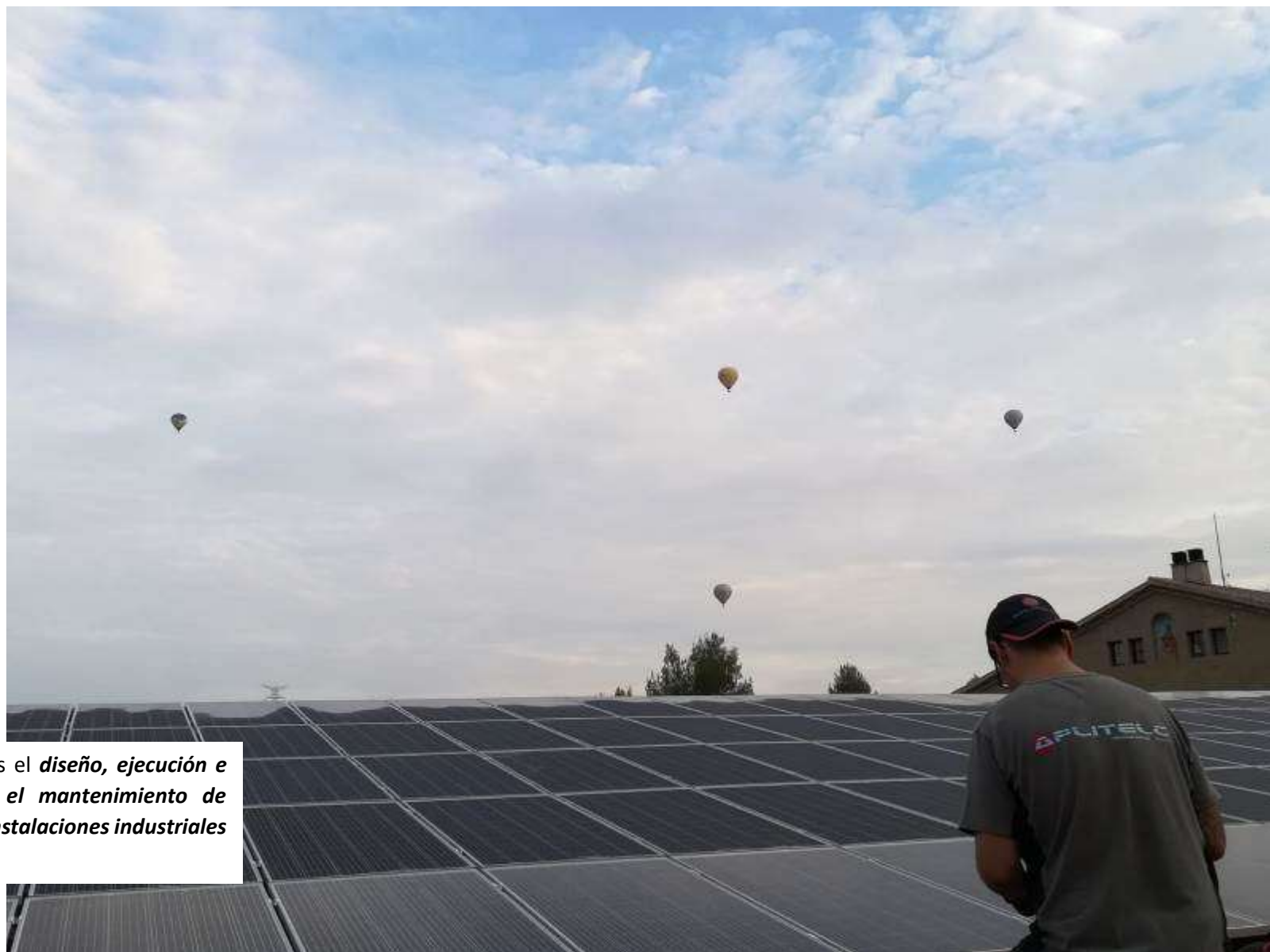
1.1. La empresa

102-2 | 102-5 | 102-6 | 102-7 | 102-8

SERVICIOS DE LA EMPRESA

- Ingeniería ✓
- Energías renovables ✓
- Automatización y programación ✓
- Instalaciones industriales ✓
- Mantenimiento preventivo ✓
- Mantenimiento correctivo ✓

La actividad principal de la empresa es el **diseño, ejecución e instalación de cuadros eléctricos y el mantenimiento de instalaciones de alta y baja tensión e instalaciones industriales y de energías renovables.**



TAMAÑO DE LA ORGANIZACIÓN

En 1991, avalada por una larga tradición familiar en el sector eléctrico, se constituye la empresa APLITELC BERGUEDÀ, S.L.U.

A día de hoy, se trata de una sociedad limitada unipersonal, con un único accionista, el Sr. Robert Molas.

La empresa ha trabajado en proyectos por todo el territorio español (Cataluña, Cantabria, Galicia, Aragón, etc.) Y por el continente centro americano.

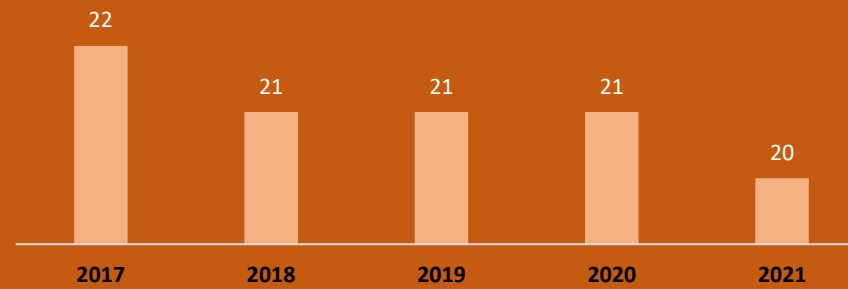
Los principales clientes son propietarios de centrales hidroeléctricas, productores de energía, campos solares o instalaciones eólicas y propietarios de diferentes ámbitos industriales (empresas industriales, constructores y/o de servicios).

Creando
empleo
estable

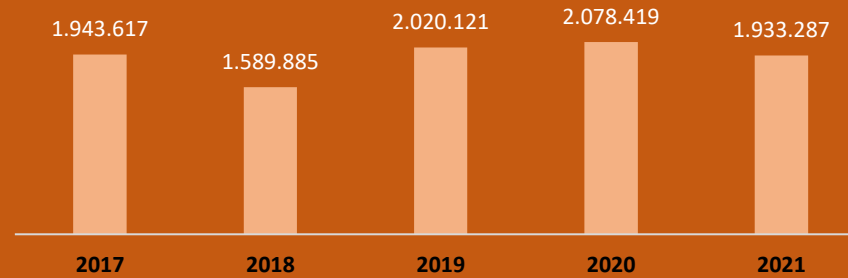
Estabilidad
económica

Crecimiento
empresarial

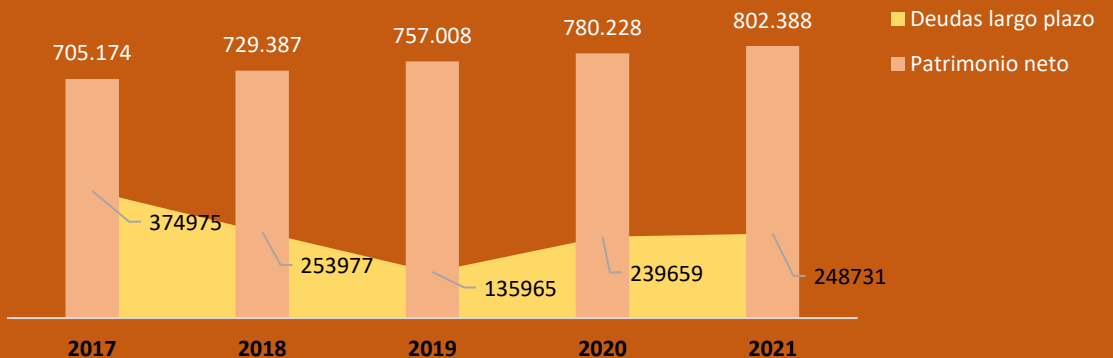
Número empleados (persona)



Ventas netas (€)



Capitalización total en términos de deuda y capital (€)



EMPLEADOS POR CONTRATO LABORAL

	2016		2017		2018		2019			2020		2021	
	M	H	M	M	H	M	H	H	M	H	M	H	
POR TIPO DE CONTRATO													
Contrato indefinido (nº pax)	2	18	2	2	18	2	19	20	2	19	2	16	
Contrato temporal (nº pax)	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	
Contrato de prácticas (nº pax)	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	
Total plantilla	2	19	2	2	19	2	19	20	2	19	2	18	

Una de las apuestas de la empresa, es **generar empleo en el territorio** más próximo, generando **valor a la sociedad**.

	2016		2017		2018		2019			2020		2021	
	M	H	M	M	H	M	H	H	M	H	M	H	
POR TIPO DE EMPLEO													
A jornada completa (nº pax)	2	19	2	2	18	2	18	20	2	19	2	16	
A jornada parcial (nº pax)	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	2	
Total plantilla	2	19	2	2	19	2	19	20	2	19	2	18	

1.2. Actividades de negocio

102-3 | 102-4

El domicilio social de la empresa se encuentra en:

APLITELC BERGUEDÀ, S.L.U.

Polígono Industrial La Sala, parcela 6
08692 – Puig-reig, Barcelona
España



PAISES DONDE SE HA TRABAJADO

España, Portugal, Guatemala, Panamá y proyecto de cooperación en Burundi.

1.3. La cadena de suministro

102-9 | 102-10 | 102-11

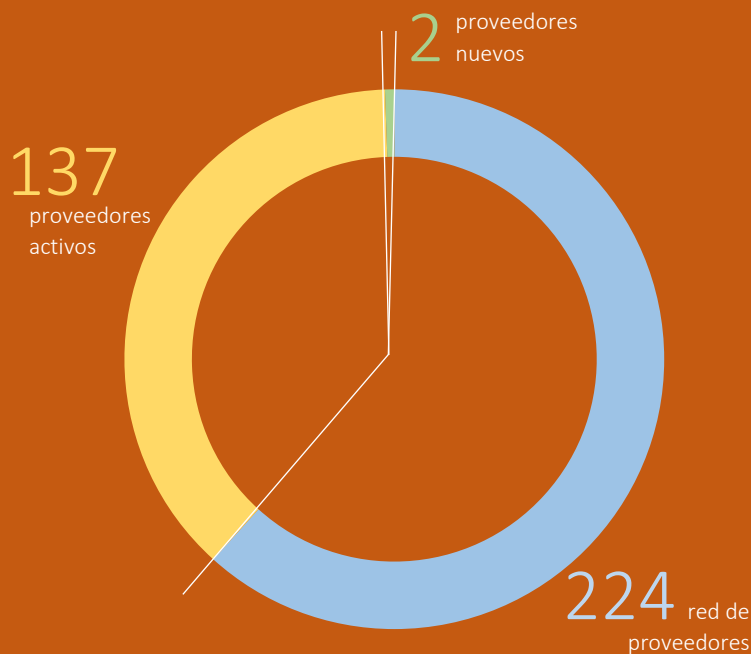
La cadena de suministro de Aplitelc consta de diferentes tipos de proveedores, según sean de materiales para la prestación de nuestros productos y servicios o de servicios relacionados con el mantenimiento de nuestra infraestructura y de organización. Tenemos diferentes **tipos de proveedores**:

- ✓ Proveedores de material para productos y servicios.
- ✓ Empresas de mantenimiento para infraestructura (vehículos, puente grúa, elevador, etc.)
- ✓ Empresas de personal externo
- ✓ Gestores de residuos autorizados
- ✓ Otros servicios externos (gestoría, limpieza, servicio de prevención ajeno, etc.).

La mayoría de los proveedores de material pertenecen a la provincia de Barcelona, y más concretamente se encuentran a un radio de 40km de nuestra delegación.

ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y SERVICIOS

Este 2021 nuestra empresa ha realizado compras a 137 proveedores por un volumen de 985.25'83€.



POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS

Aplitelc dispone de un procedimiento de **evaluación de proveedores y compras**, para asegurar que nuestros proveedores cumplen con nuestros requerimientos en materia de calidad, medio ambiente y seguridad y salud y nos permiten asegurar la calidad final de nuestros productos.

Anualmente los proveedores (nuevos y ya existentes) son evaluados internamente por el departamento de compras según la calidad de su suministro, dando prioridad a aquellos proveedores que dispongan de sistemas de gestión certificados por un tercero (SGI calidad, medioambiente y prevención de riesgos laborales) y a aquellos que se encuentren más próximos a nuestra sede, consiguiendo:

- ✓ Envíos más rápidos y seguros
- ✓ Disminuir la contaminación en el transporte
- ✓ Favorecer la economía de la zona

Fundamentos GRI101	Enfoque de gestión GRI103	Nuestra Estrategia	Aplitelc Berguedà, S.L.U. GRI102	Ética e integridad GRI102	Compromiso de gobierno GRI102	Grupos de interés GRI102	Prácticas informes GRI102	Dimensión económica GRI200	Dimensión Ambiental GRI300	Dimensión Social GRI400	Índice GRI
-----------------------	---------------------------------	-----------------------	--	--	-------------------------------------	--------------------------------	---------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	-------------------------------	---------------

CAMBIOS SIGNIFICATIVOS EN LA ORGANIZACIÓN Y SU CADENA DE SUMINISTRO

Referente a la organización y sus actividades y servicios no se han producido cambios significativos durante el ejercicio respecto a los ejercicios anteriores.

Durante el ejercicio se ha ampliado la cartera de proveedores en **2 nuevos proveedores**.

PRINCIPIO O ENFOQUE DE PRECAUCIÓN

Aplitelc opera bajo un modelo de gestión ambiental y tiene identificado un procedimiento para identificar y evaluar los aspectos e impactos ambientales y realiza un seguimiento de los mismos, materializando de esta manera el enfoque preventivo.

Además, la empresa dispone de un procedimiento para asegurar la capacidad de respuesta frente a los riesgos que se presentan en los servicios de la compañía y elabora el Plan de Emergencia Ambiental para establecer en primer lugar, las medidas preventivas que se deben tener en cuenta antes de la prestación del servicio, y en segundo lugar, las actuaciones que se deben realizar en caso de que se produzca una situación de emergencia para evitar los posibles impactos ambientales.



3 Ética e Integridad

GRI 102

3.1. Iniciativa externas y asociaciones

102-12 | 102-13

MISIÓN, VISIÓN Y VALORES



MISIÓN

Intervenir, gestionar y desarrollar todas las fases de la instalación eléctrica y los equipos eléctricos desde el diseño al mantenimiento.



VISIÓN

Generar movimiento de negocio siendo socialmente responsables y sin perder las características que nos hacen únicos como pequeña empresa.



VALORES

Sostenibilidad
Proximidad
Mejora continua
Equipo Humano

Pacto Mundial Red Española

Des de 2014 APLITELC se adhirió al Pacto Mundial de las Naciones Unidas en la categoría Signatory, respetando y fomentando los 10 principios sobre protección de los Derechos Humanos, Estándares Laborales, medio Ambiente y la lucha contra la Corrupción.

La compañía apoya al **Pacto Mundial de las Naciones Unidas** en la categoría Signatory desde de 2014, comprometiéndose a desarrollar la actividad empresarial respetando los principios en Derechos humanos, Trabajo, Medio ambiente y Anticorrupción.

Se intenta fomentar estos principios entre toda nuestra cadena de valor, para hacer extensible estos beneficios a toda la sociedad.



Formada por más de 300 socios, es una entidad sin ánimo de lucro que representa, defiende y promueve los intereses del colectivo asociado, ofreciendo servicios para facilitar la gestión diaria del empresario/a y una oferta de formación continuada.



Des de 2020 la empresa cuenta con la certificación **BIOSPHERE** que promueve un turismo socialmente responsable con el territorio.

Esta adhesión implica cumplir y analizar los criterios de sostenibilidad y protección al medio ambiente de nuestro negocio.

Anualmente se debe volver a validar el certificado mediante el cumplimiento de los requisitos.



El gremio Bages Berguedà está asociado a la Federación Catalana de Asociaciones de Empresarios Instaladores de Electricidad, Agua, Gas, Calefacción y Climatización (FERCA) que garantiza a sus asociados y clientes la máxima garantía de seguridad y calidad en sus servicios.

Nuestra empresa participa como agremiado, y se puede beneficiar de servicios de gestión, asesoramiento, venta, seguros, formación u otros como presentación de productos.



Participa en más de 300 mesas y comisiones de trabajo con las administraciones públicas y otros agentes sociales más representativos, además de opinar de manera regular sobre iniciativas legislativas y políticas públicas.

Su voluntad es sensibilizar y trabajar para que la política económica esté pensada para favorecer el desarrollo de las pymes y autónomos.



La Cruz Roja es una organización de voluntariado sin ánimo de lucro.

Sus ámbitos de actuación van desde proyectos de carácter social para colectivos vulnerables, hasta la prestación de socorro en emergencias o la cooperación internacional.

Fundamentos GRI101	Enfoque de gestión GRI103	Nuestra Estrategia	Aplitelc Berguedà, S.L.U. GRI102	Ética e integridad GRI102	Compromiso de gobierno GRI102	Grupos de interés GRI102	Prácticas informes GRI102	Dimensión económica GRI200	Dimensión Ambiental GRI300	Dimensión Social GRI400	Índice GRI
-----------------------	---------------------------------	-----------------------	--	--	-------------------------------------	--------------------------------	---------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	-------------------------------	---------------

3.2. Valores, principios y normas de conducta

102-16

La Política Integrada de APLITELC BERGUEDÀ S.L.U., empresa dedicada al diseño, ejecución y mantenimiento de instalaciones eléctricas de alta y baja tensión, tiene como objetivo primordial, el cumplimiento de los compromisos acordados con nuestros clientes, proveedores, personal de la empresa, administración pública, sociedad, competencia y con los Organismos de Control Autorizados.

La **calidad** de nuestros servicios y productos, la protección del **medio ambiente** y la **seguridad y salud** del personal de la empresa es un compromiso de nuestra organización y una responsabilidad individual de cada miembro del colectivo que se debe plasmar en acciones concretas que reflejen interna y externamente una imagen de APLITELC BERGUEDÀ, S.L.U. que se identifique con nuestra visión y nuestros valores.

Mediante este documento adquirimos el compromiso de cumplir con los siguientes objetivos:

- ✓ Cumplir con los **requisitos legales** y las diferentes **normativas** que nos aplican, así como con los **requisitos de nuestros clientes** y de las diferentes partes interesadas para **asegurar su satisfacción** con nuestros servicios y productos.
- ✓ Conseguir la **eficiencia** de nuestra organización, mediante la **mejora continua** y el mantenimiento de nuestro **sistema de gestión integrado** de calidad, medio ambiente y seguridad y salud (SGI).
- ✓ Planificar **objetivos y planes de mejora** para gestionar los **riesgos y las oportunidades** de la empresa y conseguir sus metas estratégicas, realizando revisiones trimestrales para asegurar su consecución y la continuidad de la organización.
- ✓ Proporcionar los **recursos necesarios** para garantizar la mejora de la calidad, el respeto al medio ambiente y la seguridad y la salud en el lugar de trabajo, evitando lesiones y el deterioro de la salud del equipo de trabajo.
- ✓ Identificar los **riesgos y las amenazas** en todo el sistema de gestión integrado, trabajando para **eliminar los peligros y reducir los riesgos** en todos los ámbitos de la empresa.

Fundamentos GRI101	Enfoque de gestión GRI103	Nuestra Estrategia	Aplitelc Berguedà, S.L.U. GRI102	Ética e integridad GRI102	Compromiso de gobierno GRI102	Grupos de interés GRI102	Prácticas informes GRI102	Dimensión económica GRI200	Dimensión Ambiental GRI300	Dimensión Social GRI400	Índice GRI
-----------------------	---------------------------------	-----------------------	--	--	-------------------------------------	--------------------------------	---------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	-------------------------------	---------------

- ✓ Documentar las **no conformidades** que se puedan producir para corregirlas y evitar su repetición.
- ✓ Fomentar la **participación y la consulta de todo el personal** en todos los ámbitos de desarrollo de la empresa, fomentando el trabajo en equipo, el reconocimiento individual i la **integración** en el proyecto empresarial.
- ✓ Potenciar la **formación** necesaria para lograr un **equipo cualificado** que permita mantener a nuestra empresa al frente de las **nuevas tecnologías** y el desarrollo de energías más limpias.
- ✓ Utilizar los recursos disponibles para **minimizar la generación de residuos** derivados de la actividad empresarial, des del **diseño** del producto hasta la entrega, **gestionando** aquellos residuos que no se puedan evitar de forma adecuada y fomentando las actividades de **reciclaje, reutilización y optimización** del consumo de recursos.

La presente política de calidad, medio ambiente y seguridad y salud es de carácter público mediante la publicación en la página web de la empresa, y se comunica a todo el equipo de trabajo de la empresa, mediante exposición en las instalaciones de la empresa.

Anualmente y coincidiendo con la revisión por parte de la Dirección de la empresa, esta política es revisada para asegurar que representa y cumple con la visión, los valores y la misión de la empresa, y que es adecuada al funcionamiento integral de la empresa.

Robert Molas Cardona

- Dirección –Enero 2021



4

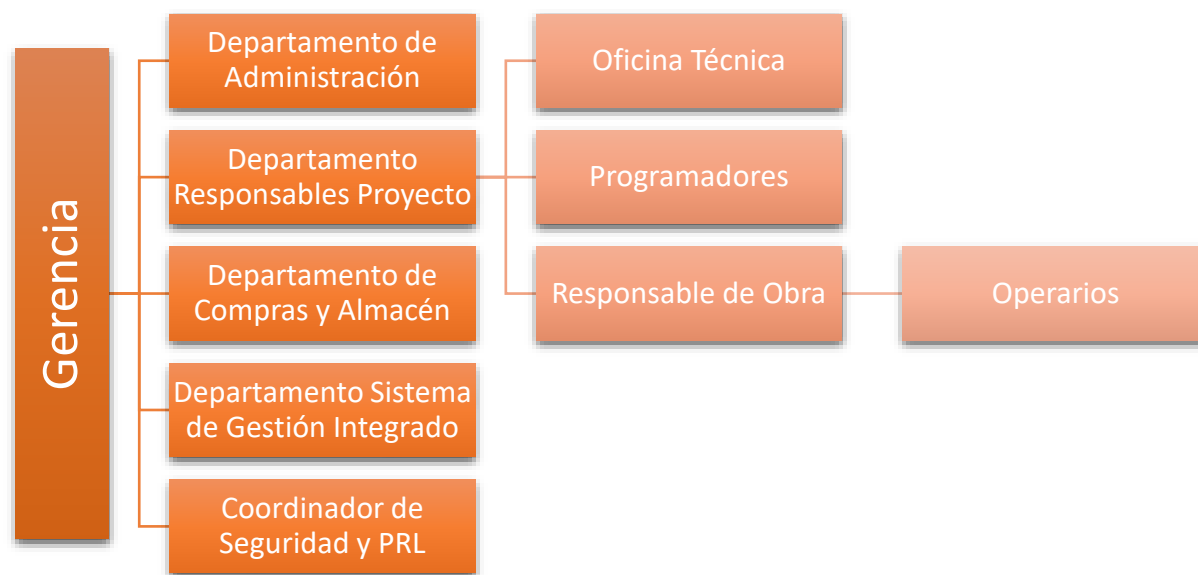
Buen Gobierno

GRI 102

4.1. Estructura de gobernanza

102-18

El Consejo de Administración de la organización está formado únicamente por el gerente de la misma, el Sr. Robert Molas Cardona, que es el responsable final de la toma de decisiones en los diferentes ámbitos (económico, social y ambiental), teniendo siempre en cuenta las opiniones y los conocimientos de cada responsable de departamento de la empresa.



La organización cuenta con una ficha de perfil profesional en el que se identifican las responsabilidades de cada lugar de trabajo y la jerarquía, así como a quien puede substituir o quien puede ocupar su lugar en el caso de no estar presente o disponible en la toma de decisiones.

Asimismo, los responsables de los departamentos tienen facultad para actuar libremente según la estrategia general de la empresa y las directrices de gestión, en el ámbito de la organización del propio departamento, respetando a los otros departamentos con los que interactúan o a los que pueden afectar sus decisiones.



5 Participación grupos de interés

GRI 102

5.1. Identificación y selección grupos de interés

102-40 | 102-41 | 102-42

GRUPOS DE INTERÉS



Clientes



Proveedores



Equipo
Humano



Administración



Sociedad



Servicio de
Prevención



Mutua



Competencia



Otros
Organismos

Para identificar y seleccionar los grupos de interés de la organización se tienen en cuenta las personas o entidades que pueden ser afectadas directa o indirectamente en el ejercicio de la actividad de la empresa y sus decisiones.

La organización entiende que forman parte de sus grupos de interés aquellos colectivos que puedan influir o a los que afectan las decisiones estratégicas de la empresa.

Se pretende fomentar una relación duradera y de confianza mutua con los grupos de interés, además de tener en cuenta opiniones y decisiones que afectan o influyen en los resultados de nuestra compañía.

- ✓ Clientes
- ✓ Proveedores
- ✓ Equipo Humano
- ✓ Administración
- ✓ Sociedad en general
- ✓ Servicio de prevención Ajeno (SPA)
- ✓ Mutua
- ✓ Competencia
- ✓ Otros organismos (Oca, Pacto mundial, etc...)

Todos los trabajadores de la empresa (100%) están acogidos al Convenio Colectivo del sector siderometalúrgico de la provincia de Barcelona, siendo el marco regulatorio en materia laboral.

5.2. Participación y preocupaciones mencionadas

102-43 | 102-44

La empresa dispone de un Plan de Comunicación, donde se valora de qué manera y cuando se realizan las comunicaciones.

CLIENTES	<ul style="list-style-type: none"> • Presencialmente mediante visitas • Telefónicamente y correo-e • Encuestas de satisfacción cliente • Canales digitales (web, WhatsApp, redes sociales) • Newsletter 	SOCIEDAD	<ul style="list-style-type: none"> • Presencia activa en organizaciones empresariales y sectoriales • Telefónicamente • Canales digitales (web, WhatsApp, redes sociales) • Informe de Responsabilidad Social • Colaboración de la empresa en eventos locales
PROVEEDORES	<ul style="list-style-type: none"> • Presencialmente mediante visitas • Telefónicamente y correo-e • Canales digitales (web, WhatsApp, redes sociales) • Procesos de registro y clasificación de proveedores 	SPA	<ul style="list-style-type: none"> • Presencialmente mediante visitas • Telefónicamente y correo-e • Canales digitales (web, WhatsApp, redes sociales)
EQUIPO HUMANO	<ul style="list-style-type: none"> • Correo-e • Reuniones Anuales • Newsletter e Informes • Plafón informativo • Buzón de sugerencias • Comunicación directa con alto cargo 	MUTUA	<ul style="list-style-type: none"> • Presencialmente mediante visitas • Telefónicamente y correo-e • Canales digitales (web, WhatsApp, redes sociales)
ADMINISTRACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> • Relación a través de organizaciones sectoriales • Participación en jornadas, eventos y debates • Elaboración de notas informativas • Canales digitales (web, WhatsApp, redes sociales) 	COMPETENCIA	<ul style="list-style-type: none"> • Relación a través de organizaciones sectoriales • Canales digitales (web, WhatsApp, redes sociales)

Fundamentos GRI101	Enfoque de gestión GRI103	Nuestra Estrategia	Aplitelc Berguedà, S.L.U. GRI102	Ética e integridad GRI102	Compromiso de gobierno GRI102	Grupos de interés GRI102	Prácticas informes GRI102	Dimensión económica GRI200	Dimensión Ambiental GRI300	Dimensión Social GRI400	Índice GRI
-----------------------	---------------------------------	-----------------------	--	---------------------------------	-------------------------------------	---	---------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	-------------------------------	---------------

Mediante la participación de los Grupos de Interés, tal como se ha descrito en el apartado anterior se han identificado los asuntos más importantes. Referente a estas cuestiones, la empresa dispone del Plan de Comunicación con las partes interesadas para dar respuesta a los diferentes temas, ya sea de manera directa o de forma indirecta mediante la publicación del presente Informe, que es de carácter público y se encuentra a su disposición en nuestra página web.

Grupo de Interés	Temas y preocupaciones planteados
Cientes	<ul style="list-style-type: none"> - Calidad del producto y/o servicio - Nuevos productos y/o servicios - Asesoramiento Técnico - Comportamiento ético y RSC
Proveedores	<ul style="list-style-type: none"> - Criterios de Evaluación de proveedores - Estabilidad en las relaciones comerciales
Equipo humano	<ul style="list-style-type: none"> - Conciliación de la vida familiar y laboral - Condiciones de trabajo optimas (seguridad, salud y prevención de riesgos laborales) - Desarrollo profesional y personal
Sociedad	<ul style="list-style-type: none"> - Comportamiento ético y RSC - Grado de cumplimiento de los ODS - Transparencia - Contribución/participación en la sociedad
SPA	<ul style="list-style-type: none"> - Cumplimiento regulatorio - Condiciones de trabajo optimas (seguridad, salud y prevención de riesgos laborales)
Mutua	<ul style="list-style-type: none"> - Cumplimiento regulatorio - Condiciones de trabajo optimas (seguridad, salud y prevención de riesgos laborales)
Administración	<ul style="list-style-type: none"> - Objetivos en materia medio ambiental y de seguridad y salud - Cumplimiento de los requerimientos Legales - Condiciones de trabajo optimas (seguridad, salud y prevención de riesgos laborales)
Competencia	<ul style="list-style-type: none"> - Cumplimiento de los requerimientos Legales



6 Elaboración de informes

GRI 102



6.1. Materialidad

102-45 | 102-46 | 102-47

Identificación de asuntos

Elaborar un listado con los aspectos más relevantes en materia de sostenibilidad y que reflejan impactos económicos, ambientales y sociales de Aplitelc Berguedà, S.L.U. y que son importantes para nuestros grupos de interés.

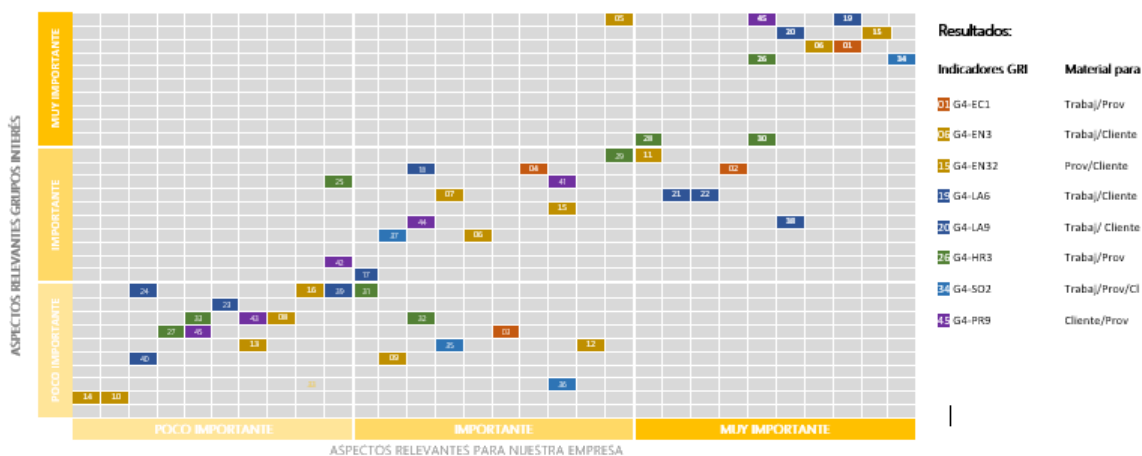
Aspectos materiales

Valorar los aspectos más relevante, y que por tanto, se incluirán en la memoria.

Esta debe basarse en los Principios de materialidad y en la participación de los grupos de interés.

Evaluación aspectos

Los aspectos materiales se deben evaluar según su alcance (conjunto de aspectos que se abordan en una memoria), su cobertura (descripción de dónde se producen los impactos de cada aspecto) y el tiempo (exhaustividad de la información seleccionada para el periodo objeto de la memoria).



- Resultados:**
- | | |
|------------------------|----------------------|
| Indicadores GRI | Material para |
| 01 G4-EC1 | Trabaj/Prov |
| 02 G4-EN3 | Trabaj/Cliente |
| 12 G4-EN32 | Prov/Cliente |
| 15 G4-LA6 | Trabaj/Cliente |
| 20 G4-LA9 | Trabaj/ Cliente |
| 26 G4-HR3 | Trabaj/Prov |
| 27 G4-SO2 | Trabaj/Prov/Cl |
| 45 G4-PR9 | Cliente/Prov |

- | | | | | |
|--|--|--|---|---|
| <p>ASPECTOS ECONÓMICOS</p> <ul style="list-style-type: none"> 01 Desempeño económico 02 Presencia en el mercado 03 Consecuencias económicas indirectas 04 Prácticas de adquisición <p>ASPECTOS AMBIENTALES</p> <ul style="list-style-type: none"> 05 Materiales 06 Energía 07 Agua 08 Biodiversidad 09 Emisiones 10 Efluentes y residuos 11 Productos y servicios | <ul style="list-style-type: none"> 12 Cumplimiento regulatorio 13 Transporte 14 General 15 Evaluación ambiental Proveedores 16 Mecanismos reclamación en materia ambiental <p>ASPECTOS SOCIALES</p> <p>Prácticas Laborales</p> <ul style="list-style-type: none"> 17 Fomento del empleo 18 Relación trabajadores y dirección 19 Salud y seguridad en el trabajo 20 Capacitación y formación 21 Igualdad de oportunidades | <ul style="list-style-type: none"> 22 Igualdad de retribuciones 23 Evaluación social Proveedores 24 Mecanismos de reclamación <p>ASPECTOS SOCIALES</p> <p>Derechos Humanos</p> <ul style="list-style-type: none"> 25 Donaciones 26 No discriminación 27 Libertad de asociación y negociación colectiva 28 Trabajo infantil 29 Trabajo forzoso 30 Medidas de seguridad 31 Derechos de la población indígena | <ul style="list-style-type: none"> 32 Evaluación proveedores en derechos humanos 33 Mecanismos de reclamación en derechos humanos <p>ASPECTOS SOCIALES</p> <p>Sociedad</p> <ul style="list-style-type: none"> 34 Comunidades locales 35 Lucha contra la corrupción 36 Política pública de la empresa 37 Prácticas competencia desleal 38 Cumplimiento de legislación 39 Evaluación de impacto social de los proveedores | <ul style="list-style-type: none"> 40 Mecanismos reclamación per impacto social <p>ASPECTOS SOCIALES</p> <p>Responsabilidad sobre Productos</p> <ul style="list-style-type: none"> 41 Salud y seguridad de los clientes 42 Etiquetado de productos y servicios 43 Comunicación de mercadotecnia 44 Privacidad de clientes 45 Cumplimiento de la legislación |
|--|--|--|---|---|

FUENTES CONSULTADAS

Externas

- Global Reporting Initiative GRI 2016
- Tendencia del sector: temas planteados por empresas homologas
- Asuntos tratados públicamente: Pacto Mundial, Plan Nacional
- Análisis de prensa
- Asuntos planteados por grupos de interés

Internas

- Políticas y compromisos
- Plan estratégico
- Planes de mejora de la compañía
- Empleados

6.2. Datos sobre el informe

102-48 | 102-49 | 102-50 | 102-51 | 102-52 | 102-3 | 102-54 | 102-56

El Informe de sostenibilidad de APLITELC BERGUEDÀ refleja el **compromiso** y la contribución de la empresa al desarrollo sostenible y al ejercicio de transparencia hacia los **impactos positivos y negativos** derivados de la actividad empresarial.

El presente informe está basado en la opción Esencial de **GRI Standard 2016** y se refiere a todo el periodo 2021 (des de enero 2021 hasta diciembre 2021), no ha habido cambios significativos que puedan afectar a la información proporcionada y a los métodos de medición.

El último informe corresponde al periodo 2020 en formato GRI Standards 2016 y está disponible en: <https://www.aplitelc.com/index.php/es/l-empresa/responsabilitat-social>.

Verificación externa

Este informe no se ha sometido a revisión externa debido a los económicos que esto supondría para una empresa como la nuestra.

La empresa **dispone de procesos internos de gestión** en las diferentes áreas de actuación que son revisados internamente de manera periódica y que se utilizan para determinar riesgos, oportunidades y toma de decisiones.

APLITELC BERGUEDÀ, S.L.U.

Departamento de Calidad, Medio Ambiente y Riesgos Laborales

Teléfono de contacto:

+34 93 829 02 85

Correo-e:

aplitelc@aplitelc.com

Página web corporativa:

www.aplitelc.com

La empresa realiza **un ejercicio de transparencia** anualmente des de hace **más de 10 años** siguiendo los estándares GRI.

Dimensión económica



GRI 200

201 **Desempeño económico**

202 **Presencia en el mercado**

203 **Impactos económicos indirectos**

204 **Prácticas de adquisición**

205 **Anticorrupción**

206 **Competencia desleal**

Gestión económica

201

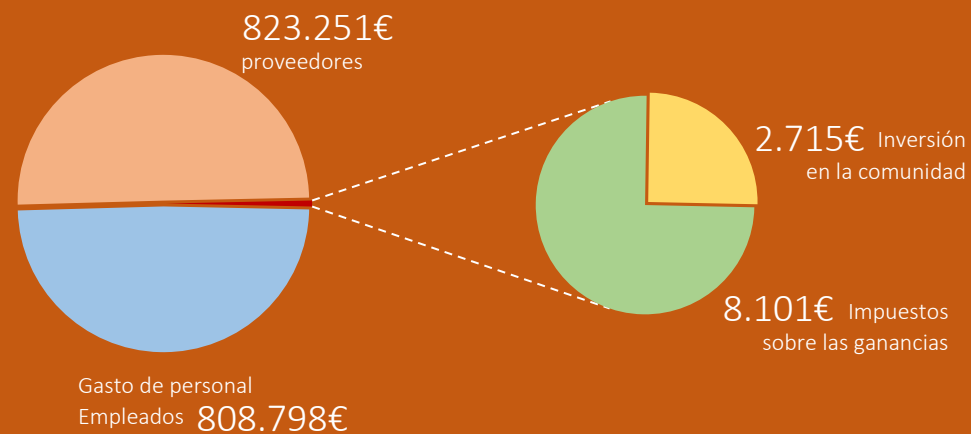
EVOLUCIÓN ECONOMIA

El producto interior bruto de la UE aumentó en un 5,3% en el conjunto del año 2021, parece que la economía vuelve a los niveles pre pandemia.

Nuestra empresa ha mantenido unos datos estables de crecimiento durante los últimos 3 años, a pesar de la crisis provocada por la pandemia y nuestro enfoque se basa en los siguientes factores:

- ✓ **Clientes:**
 - Captación de nuevos clientes gracias a nuestra experiencia, la calidad de nuestros productos y/o servicios y presencia en redes para darnos a conocer.
 - Fidelización de nuestros clientes mediante políticas de transparencia y garantía de nuestros servicios y/o productos.
- ✓ **Calidad de servicio:**
 - Con objetivos de mejora continua
 - Certificación de nuestro sistema de gestión integrado
- ✓ **Impuesto:**
 - Cumplimiento de nuestras obligaciones tributarias

VALOR ECONOMICO GENERADO Y DISTRIBUIDO 201-1



	2017	2018	2019	2020	2021	Δ (%)
Valor económico generado	1.931.509	1.589.885	2.017.421	2.078.419	1.933.287	- 6'98
Importe neto cifra negocio (ingresos)	54.844	24.213	27.619	23.219	22.160	- 4'56
Valor económico distribuido a grupos de interés	1.601.660	852.934	1.706.647	1.898.994	1.642.865	- 13'49
Empleados: Gastos de personal	848.767	842.144	821.740	831.315	808.798	- 2'71
Sociedad: Impuestos sobre las ganancias	18.995	8.785	9.206	8.487	8.101	- 4'55
Inversión en la comunidad	2.140	2.005	2.350	1.010	2.715	+ 168'81
Proveedores: Otros gastos de explotación	731.758	766.615	873.351	1.058.182	823.251	- 22'20
Amortizaciones y depreciaciones	41.700	36.148	28.994	43.729	52.521	+ 20'11

Valores expresados en euros (€)

Gestión de presencia en el mercado

202

La empresa tiene presencia en el mercado nacional principalmente, pero también ha participado en proyectos internacionales.

Tanto en aspectos retributivos, como en la selección de los miembros del equipo humano se aplican los valores de “no discriminación” e “igualdad de oportunidades”.

La generación de actividad económica, se entiende no sólo como la generación de beneficios para la propia organización, también la contribución al desarrollo local y la promoción y formación de sus habitantes. Se colabora con centros educativos para que los alumnos realicen prácticas eventuales y se contrata población local.

ALTOS DIRECTIVOS PROCEDENTES DE LA COMUNIDAD LOCAL

202-2

En la empresa se promueve la contratación de personal de la zona geográfica (100% de trabajadores), promoviendo que todos los trabajadores puedan desarrollar su carrera profesional y alcanzar diferentes puestos de más responsabilidad dentro de la empresa.

RELACIÓN ENTRE EL SALARIO INICIAL Y EL SALARIO MÍNIMO

202-1

	2017	2018	2019	2020	2021
Salario mínimo	1.472	1.472	1.58	1.579	1.579
Salario medio equipo humano	1.820	1.835	2.028	2.007	2.050
Hombres	1.836	1.866	2.124	2.051	2.053
Mujeres	1.804	1.804	1.932	1.964	2.022

Valores expresados en euros (€)

Gestión de impactos económicos indirectos

203

Además de los impactos económicos directos que produce la empresa como consecuencia del desarrollo de su actividad, también se producen impactos indirectos que afectan a otros grupos de interés.

INVERSIONES EN INFRAESTRUCTURAS APOYADAS

203-1

La empresa ha realizado inversión en la instalación de placas fotovoltaicas para generar la energía que se consume.

IMPACTOS ECONÓMICOS INDIRECTOS

203-2

Las compras que se realizan en la empresa, se traducen en crecimiento de la zona geográfica, ya que se da prioridad a aquellos proveedores “locales” (menos de 100km de distancia), para fomentar la economía local y reducir el impacto de las emisiones derivadas del transporte.

Gestión en prácticas de adquisición

204

La cadena de suministro de la organización queda descrita en el apartado 102-9 del presente informe.

GASTO CORRESPONDIENTE A PROVEEDORES LOCALES

204-1

La empresa intenta crear un valor añadido en la zona operativa, por este motivo se valoran los proveedores locales, aquellos a menos de 100km de nuestra sede.

Además, anualmente la empresa realiza una evaluación de sus proveedores, valorando no solo su servicio si no también la responsabilidad y calidad de sus acciones:

	2017	2018	2019	2020	2021
Núm. compras totales	813	631	703	1083	1025
Núm. compras proveedores locales (-100km)	677	508	685	1025	978
Porcentaje compra local (%)	83,3	80,5	97	94,65	95,41
Núm. proveedores con sist. gestión (%)	46,5	30	34	34	46,15

Gestión en anticorrupción

205

La empresa está comprometida con el Pacto de las naciones y el cumplimiento de sus fundamentos y valores éticos. La Política de la empresa, así como los valores empresariales de los que todos los trabajadores son informados y sensibilizados promueve la lucha contra la corrupción.

INCIDENTES EN CORRUPCIÓN

205-3

La empresa no ha sido informada a través de los diferentes canales de comunicación de los que dispone de ningún caso de corrupción durante el ejercicio 2020, ni se ha producido ninguna resolución judicial al respecto.

Gestión de competencia desleal

206

La empresa está comprometida con el Pacto de las naciones y el cumplimiento de sus fundamentos y valores éticos. La Política de la empresa, así como los valores empresariales de los que todos los trabajadores son informados y sensibilizados promueve la lucha contra la competencia desleal.

ACCIONES JURIDICAS RELACIONADAS CON LA COMPETENCIA DESLEAL

206-1

No se han dado acciones judiciales hasta el momento por competencia desleal, ni se observan prácticas en el mercado que sean susceptibles de preocupación por un tercero o alguna parte interesada.

Dimensión ambiental

GRI 300

301 Materiales

302 Energía

303 Agua

304 Biodiversidad

305 Emisiones

306 Efluentes y residuos

307 Cumplimiento ambiental

308 Cumplimiento ambiental proveedores



Gestión de materiales

301

La actividad propiamente de la empresa genera un impacto ambiental poco significativo, ya que prácticamente se trata del ensamblaje de diferentes componentes. A pesar de ello, apuesta por las tecnologías eficientes y para intentar disminuir el impacto ambiental mediante:

- Gestión y uso sostenible de los materiales utilizados (papel, gasóleo, gas), dando prioridad a materiales reciclados o que procedan de fuentes limpias.

Gestión en el consumo de energía dentro de la organización

302

La empresa trabaja para optimizar y racionalizar la energía consumida, creando el menor impacto derivado de nuestra actividad. Es importante reducir gastos y ser más eficiente en la gestión de los residuos que se generan, ahorrando energía y recursos.

MATERIALES UTILIZADOS, POR PESO Y VOLUMEN

301-1

A continuación de muestra la evolución del consumo de combustibles de fuentes no renovables en tres períodos consecutivos, y el consumo de papel.

Consumo materiales básicos	2017	2018	2019	2020	2021
Papel (kilogramos)	100	108	85	50	80
Gasoil (litros)	13.604	18.639	16.121	14.199	14.296
Gas (metros cúbicos)	11.623	19.985	14.124	11.470	12.243

MATERIALES UTILIZADOS, POR PESO Y VOLUMEN

301-2

El papel que se utiliza en la empresa es 100% de origen reciclado, para el resto de materiales no existe sustitutivo en el mercado. Se ha mejorado el parque de vehículos comprando nuevas furgonetas y se ha comprado un vehículo eléctrico.

CONSUMO ENERGÉTICO EN LA ORGANIZACIÓN

302-1

El consumo de la energía interna es la que se utiliza en las oficinas y en el taller.

Consumo energético interno	2017	2018	2019	2020	2021
Electricidad (kWh)	31.574	38.277	36.762	17.961	16.925
Gasoil (litros)	13.604	18.639	16.121	14.199	14.296
Gas (metros cúbicos)	11.623	19.985	14.124	11.470	12.243

CONSUMO DE ENERGÍA DE LA ORGANIZACIÓN

302-2

Los consumos de energía fuera de la organización son los asociados al transporte de personas desde la sede central a las instalaciones del cliente para la prestación de servicios (viajes in itinere), estos consumos ya se han tenido en cuenta en el apartado 302-1.

INTENSIDAD DE LA ENERGÍA

302-3

Consumo energético interno	2017	2018	2019	2020	2021
Electricidad (kW/apertura)	18,04	21,87	21	10	9,67
Gasoil (litros/km totales)	0,090	0,085	0,17	0,53	0,20
Gas (metros cúbicos/trabajadas)	6,64	11,42	8,07	6,55	6,99

Gestión del agua

303

Nuestra empresa está estrechamente relacionada con este recurso natural, debido a las numerosas obras de energía hidroeléctrica que ha ejecutado.

Las principales acciones que se han realizado para racionalizar el consumo de agua dentro de la organización son:

Instalar elementos reductores de caudal en los grifos de la empresa

Concienciar a los empleados de la necesidad de realizar un uso responsable y eficiente del agua sanitaria, tanto a nivel de empresa como a nivel particular.

FUENTES DE AGUA AFECTADAS SIGNIFICATIVAMENTE

303-2

No se han afectado fuentes de agua, dado que no se produce extracción de las mismas para consumo.

AGUA RECICLADA Y REUTILIZADA

303-3

No se ha reutilizado agua durante el período 2021.

EXTRACCIÓN AGUA POR FUENTE

303-1

En la organización no se produce extracción de agua por fuente, se utiliza básicamente en oficinas, para aseos y para la limpieza del centro de trabajo, y se obtiene de la red municipal de agua.

Consumo agua interno	2017	2018	2019	2020	2021
Agua (litros consumidos)	64	67	57	55	70
Agua (l/persona)	2,90	3,04	2,71	3	3,33

Gestión de la biodiversidad

304

El impacto que se genera en el entorno al realizar una actividad debe ser controlado por la propia empresa y evaluado para que este afecte en la medida de lo posible, insignificadamente.

Para evaluar nuestras acciones, apostamos por certificar nuestro sistema de gestión medio ambiental a través de la normativa ISO 14001.

CENTROS OPERATIVOS PROPIOS, ARRENDADOS O GESTIONADOS, QUE SEAN ADYACENTES, CONTENGAN O ESTÉN UBICADAS EN ÁREAS PROTEGIDAS O DE GRAN VALOR PARA LA BIODIVERSIDAD

304-1

Ninguna de las instalaciones de la empresa se encuentra en área protegida o de gran valor para la biodiversidad.

IMPACTOS SIGNIFICATIVOS DE LAS ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS SOBRE LA BIODIVERSIDAD

304-2

Para valorar los impactos que se generan durante la ejecución de la actividad o la prestación del servicio se realizan documentos que identifican y evalúan los siguientes aspectos y el grado en que se producen:

Impactos significativos	
En el trayecto hasta la instalación del cliente	Emissiones CO ₂
Durante la prestación del servicio	Ruido
	Contaminación visual
	Generación de residuos

Todos estos impactos son temporales y reversibles y una vez terminada la prestación del servicio no dejan huella en el entorno y la biodiversidad.

Para evitar o mitigar los impactos se establecen planes de emergencia ambiental y procedimientos para la segregación de los residuos y posterior gestión en la sede principal.

HÁBITATS PROTEGIDOS O RESTAURADOS

304-3

Durante 2021 no se han realizado obras ni servicios en áreas protegidas ni restauraciones.

Gestión de las emisiones

305

No se generan emisiones contaminantes propias de la actividad productiva, las emisiones que contribuyen a los Gases de Efecto Invernadero (GEI) provienen básicamente de la prestación del servicio, con la emisión de CO₂ derivada de la combustión de los vehículos de empresa.

EMISIONES DIRECTAS DE GEI (ALCANCE 1)

305-1

Se consideran emisiones directas de alcance 1, aquellas que proceden de las actividades que la organización controla, como el consumo de combustible de los vehículos utilizados por los miembros de la organización.

Emisiones directas de CO ₂	2017	2018	2019	2020	2021
Emisiones derivadas de desplazamiento en vehículo de gasoil (kg)	35.547	48.703	42.124	37.101	35.610
Total emisiones en T	35,55	48,70	42,12	37,10	35,61

EMISIONES INDIRECTAS DE GEI (ALCANCE 2)

305-1

Se consideran emisiones indirectas de alcance 2, las derivadas de la actividad de la empresa, pero generadas por otras entidades, como el consumo de electricidad o el calor, vapor y refrigeración que se adquieren de manera externa.

Emisiones indirectas de CO ₂	2017	2018	2019	2020	2021
Electricidad (kgCO ₂ /anuales)	9.472	13.396	6.617	3.053	4.748
Gas (kgCO ₂ /anuales)	25.105	43.167	30.507	24.660	25.945
Total emisiones en T	34,58	56,56	37,12	27,71	30,69

Cálculo realizado siguiendo el método de la Oficina Catalana del Cambio climático, que ha publicado la versión 2022 de la calculadora de emisiones GEH

https://consorcio.gencat.cat/ca/octuo/calculadora_demissions/

Gestión de efluentes y residuos

306

Como empresa concienciada con el medio ambiente, uno de nuestros objetivos es reducir los residuos generados, y gestionar aquellos que no se pueden evitar de manera correcta para que puedan reciclar-se y reutilizarse.

En relación a este compromiso, anualmente la empresa realiza la Declaración de Residuos, que queda recogida en la Agència Catalana de Residus.

DESCARGA DE AGUA POR CALIDAD Y DESTINO

306-1

No existen vertidos de agua procedentes de la propia actividad de la empresa, el agua consumida es la que procede exclusivamente del uso sanitario y está conectada directamente a la red de saneamiento municipal con destino a la depuradora.

Cantidad de agua consumida en el apartado 303-1 Extracción de agua por fuente.

RESIDUOS POR TIPO Y MÉTODO DE ELIMINACIÓN

306-2

Residuos peligrosos

Los residuos peligrosos son entregados periódicamente a gestores autorizados para su correcto tratamiento. Se dispone de un espacio de almacenamiento en recipientes estancos.

Se consideran, batería, RAEE's, envases vacíos contaminados, fluorescentes, aerosoles y absorbentes.

Residuos peligrosos	2017	2018	2019	2020	2021
Total (kilogramos)	106	135	202	194	1.151

Residuos no peligrosos

Los residuos no peligrosos son entregados periódicamente a gestores autorizados para su correcto tratamiento. Se dispone de almacenamiento segregado para cada tipo de residuo (actualmente se segregan los residuos asimilables a urbanos como papel, plástico, orgánica y resto)

Residuos no peligrosos	2017	2018	2019	2020	2021
Total (kilogramos)	4.944	1.238	2.248	2.196	-

Los residuos no peligrosos asimilables a urbanos, se tratan mediante recogida puerta a puerta y no se tienen datos del total.

Gestión del cumplimiento ambiental

307

La empresa dispone de un sistema de gestión ambiental certificado según ISO 14001:2015, este permite identificar los requisitos legales de aplicación a las actividades, para asegurar el cumplimiento de las mismas.

VALOR MONETARIO DE LAS MULTAS SIGNIFICATIVAS O SANCIONES NO MONETARIAS POR INCUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN AMBIENTAL

307-1

Se ha cumplido con la legislación y no se han dado multas ni reclamaciones en este aspecto.

Gestión de la evaluación ambiental de proveedores

308

El proceso de calidad implantado en la organización establece los requisitos que se evaluarán para los proveedores anualmente.

Durante la evaluación se tienen en cuenta criterios ambientales, como la certificación de su sistema de gestión ambiental.

NUEVOS PROVEEDORES QUE FUERON SELECCIONADOS CON CRITERIOS AMBIENTALES

308-1

Los proveedores se evalúan anualmente según criterios establecidos en el proceso de calidad que valoran el servicio prestado y la certificación de su sistema de gestión ambiental, para dar preferencia a aquellos que tienen certificaciones.

IMPACTOS AMBIENTALES NEGATIVOS EN LA CADENA DE SUMINISTRO Y MEDIDAS ADOPTADAS

308-2

No se tiene constancia de que se hayan producido impactos ambientales negativos en la cadena de suministro.

Dimensión social

GRI 400

- 
- 401 Empleo
 - 402 Relaciones trabajador-empres
 - 403 Salud y seguridad en el trabajo
 - 404 Formación y enseñanza
 - 405 Diversidad e igualdad de oportunidades
 - 406 No discriminación
 - 407 Libertad de asociación
 - 408 Trabajo infantil
 - 409 Trabajo forzoso
 - 410 Prácticas en materia de seguridad
 - 411 Derechos de los pueblos indígenas
 - 412 Evaluación derechos humanos
 - 413 Comunidades locales
 - 414 Evaluación social de los proveedores
 - 415 Política pública
 - 416 Salud y seguridad de los clientes
 - 417 Marketing y etiquetado
 - 418 Privacidad de cliente
 - 419 Cumplimiento socio-económico

Gestión sobre el empleo y las relaciones trabajador-empresa

401/402

La Política de la organización tiene en cuenta ofrecer un empleo estable y de calidad, sin hacer distinciones por causas de género, creencias y/o origen.

Los trabajadores de la empresa disponen de convenios colectivos para regular algunos aspectos referentes a la gestión de las personas y los convenios colectivos se aplican a todos los trabajadores.

Los asuntos que se identifican como aspectos relevantes son:

- Las condiciones de trabajo (empleo estable, seguridad y salud, etc.)
- Conciliación de vida personal, familiar y laboral
- Régimen de trabajo, horarios, etc.
- Crecimiento profesional y personal

Uno de los aspectos más desarrollados durante estos últimos años es la implantación en la empresa de horarios según la ley de reforma horaria, que aplica criterios para fomentar un estilo de vida saludable, con horarios que favorecen la conciliación laboral y familiar.

Se entiende a los empleados como colaboradores de la empresa, que deben participar activamente en los procesos de la empresa, buscar un ambiente de trabajo que promueva el buen ambiente y funcionamiento de la organización.

NUEVAS CONTRACTACIONES Y ROTACIÓN MEDIA DE EMPLEADOS

401-1

La plantilla de la organización suele mantenerse bastante estable, por el tamaño de la empresa.

Por tipo de empleo, contrato y sexo

	2017		2018		2019		2020		2021	
	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H
Plantilla total (nº)	2	19	2	19	2	19	2	19	2	18
Empleados con contrato indefinido (nº)	2	19	2	19	2	19	2	19	2	18
Empleados con contrato temporal (nº)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Contratación fija (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	90
Cubiertos por convenio colectivo (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Trabajadores en prácticas (nº)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2

Por tramo de edad

	2017		2018		2019		2020		2021	
	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H
Menor de 25 años	0	1	0	0	0	1	0	0	0	2
Entre 26 y 35 años	1	8	1	8	1	8	0	6	0	2
Entre 36 y 45 años	0	5	0	5	0	5	1	7	1	9
Más de 45 años	1	6	1	6	1	6	1	6	1	7

PERIODOS MÍNIMOS DE NOTIFICACIÓN EN CAMBIOS OPERACIONALES

402-1

Los empleados están dentro del convenio colectivo y la normativa laboral establece preavisos de 15 días para cambios organizativos.

Gestión de seguridad y salud en el trabajo

403

La organización dispone de un Sistema de gestión referente a la seguridad y la salud certificado según normativa ISO 45001.

Las condiciones de trabajo se adaptan a los trabajadores para proporcionar unas condiciones justas. Los objetivos anuales incluyen siempre objetivos de seguridad y salud, y se trabaja en materia de prevención de riesgos, dando formación continua a los trabajadores de la empresa y teniendo como objetivo principal el valor 0 en accidentes.

- ✓ Garantizar un entorno de trabajo más seguro
- ✓ Disminuir la siniestralidad laboral
- ✓ Fomentar la cultura preventiva
- ✓ Mantener 0 sanciones administrativas.

TIPO DE ACCIDENTES, ENFERMEDADES PROFESIONALES, DÍAS PERDIDOS, ABSENTISMO Y NÚMERO DE VÍCTIMAS MORTALES RELACIONADAS CON EL TRABAJO

403-2

	2016		2017		2018		2019		2020		2021	
	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H
Plantilla total (nº)	2	19	2	20	2	19	2	19	2	19	2	18
Horas trabajadas	3400	32300	3400	34000	3400	32300	3400	32300	3400	32300	3400	30600
Accidentes con baja (graves/leves)	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/1	0/0	0/1	0/0	0/1	0/0	0/0
Accidentes sin baja	0	1	0	2	0	1	0	1	0	0	0	0
Accidentes mortales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Enfermedades profesionales	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Días perdidos por accidente	0	0	0	0	0	11	0	11	0	25	0	0
Índice de frecuencia de accidentes ¹	0		0		28'6		32'7		29'4		0	0
Índice de gravedad por accidentes ²	0		0		0'06		0'36		0'74		0	0
Incidencia total ³	4'76		9'52		5		11'11		5		0	0
Tasa de absentismo ⁴	0'05		5'83		0'2		0'50		3'39		0	0

¹ Índice de frecuencia de accidentes: Nº accidentes en jornada de trabajo con baja (excluidos in itinere) por cada millón de horas trabajadas.

² Índice de gravedad: Nº de jornadas no trabajadas por accidentes en jornada laboral con baja (excluidos in itinere) por cada mil horas trabajadas.

³ Incidencia total: Nº de accidentes con baja laboral y sin baja laboral por cada 100 trabajadores (excluidos in itinere y recaídas).

⁴ Tasa de absentismo: Horas de ausencia por contingencias profesionales y comunes por cada 100 horas trabajadas.

Gestión formación y educación

404

Se considera la formación a los trabajadores como una inversión a largo plazo, anualmente se elabora un Plan de formación según las necesidades que se hayan detectado.

En cualquier momento un trabajador puede comunicar la necesidad de realizar un curso formativo, aunque no esté planificado.

PROGRAMAS DE GESTIÓN DE HABILIDADES Y DE FORMACIÓN CONTÍNUA

404-2

Anualmente se realiza el Plan de Formación anual con los cursos que se prevén durante el año en curso según el estudio de las necesidades de cada lugar de trabajo y las competencias necesidades.

HORAS DE FORMACIÓN

404-1

Indicadores de formación

	2017	2018	2019	2020	2021
Horas de formación	345'5	67	107'75	144	424
Horas por empleados en plantilla	15'70	3'19	5'13	6'86	21,20
Número de cursos gestionados	10	5	12	5	13
Formación en jornada laboral	80	100	100	100	100

Formación según grupo profesional y sexo

	2017		2018		2019		2020		2021	
	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H
Equipo Directivo	-	6	-	1	-	-	-	-	-	-
Técnicos (ingenieros y programadores)	-	162	-	6	-	-	-	24	-	61
Administración y compras	8	6'5	2	10	64'5	20	8	8	-	-
Operarios	-	163	-	13	-	24'7	-	112	-	384,50

Expresado en horas

Gestión sobre diversidad e igualdad de oportunidades

405

En la empresa se mantiene la política basada en la igualdad de oportunidades, la no discriminación por causas o creencias personales y promueve la ocupación de todos los trabajadores.

Durante este año se ha promocionado:

- ✓ La conciliación de la vida laboral y familiar, incluyendo el cambio de horario de la jornada laboral, que se adelanta para mejorar la posibilidad de mantener un estilo de vida saludable.

La baja de maternidad/paternidad se promueve igualmente entre hombres y mujeres sin distinción.

COMPOSICIÓN DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO Y DE LA PLANTILLA

405-1

Trabajadores por género



Gestión no discriminación

406

Al igual que en el apartado anterior, la empresa mantiene una política basada en la no discriminación por motivos de raza, color, sexo, idioma, religión, opinión, política, origen, condición social, discapacidad, estado civil, orientación sexual o cualquier condición del individuo que no guarde relación con los requisitos para desempeñar su trabajo.

INCIDENTES DE DISCRIMINACIÓN

406-1

No se han detectado incidentes relacionados con la discriminación.

Fundamentos GRI101	Enfoque de gestión GRI103	Nuestra Estrategia	Aplitelc Berguedà, S.L.U. GRI102	Ética e integridad GRI102	Compromiso de gobierno GRI102	Grupos de interés GRI102	Prácticas informes GRI102	Dimensión económica GRI200	Dimensión Ambiental GRI300	Dimensión Social GRI400	Índice GRI
-----------------------	---------------------------------	-----------------------	--	---------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------	---------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	-------------------------------	---------------

Gestión libertad asociación, trabajo infantil y trabajo forzoso u obligatorio

407, 408, 409

La organización es firmante del Pacto Mundial de las Naciones, y como tal se compromete a respetar y fomentar la defensa de los derechos humanos.

OPERACIONES Y
PROVEEDORES EN LOS QUE EL
DERECHO A LA LIBERTAD DE
ASOCIACIÓN Y NEGOCIACIÓN
COLECTIVA PUEDE ESTAR EN
RIESGO

407-1

Existe la libertad de asociación y negociación y no se han identificado riesgos en este sentido.

OPERACIONES Y
PROVEEDORES CON RIESGO
SIGNIFICATIVO DE
INCIDENTES EN TRABAJO
INFANTIL

408-1

Existe la libertad de asociación y negociación y no se han identificado riesgos en este sentido.

OPERACIONES Y
PROVEEDORES CON RIESGO
SIGNIFICATIVO DE
INCIDENTES DE TRABAJO
FORZOSO U OBLIGATORIO

409-1

No se han identificado riesgos de este tipo.

Gestión de prácticas en materia de seguridad

410

El personal propio de la empresa está cualificado para desempeñar el papel de recurso preventivo, para que puedan realizar evaluaciones de peligros en su lugar de trabajo.

Las actuaciones de la empresa en materia de seguridad son de carácter preventivo, formativo y de mejora mediante la investigación de accidentes. La organización tiene contratado un Servicio de Prevención Externo.

PERSONAL DE SEGURIDAD
CAPACITADO EN POLITICAS
O PROCEDIMIENTOS EN
DERECHOS HUMANOS

410-1

Todo el personal de la empresa cuenta con la formación de Nivel Básico en prevención de Riesgos Laborales i tiene contratadas las 4 especialidades en materia de seguridad laboral con un Servicio de Prevención Externo.

Gestión de prácticas en materia de seguridad

411

La empresa intenta que su actividad empresarial se realice con respeto a las diferentes identidades, respetando también el medio ambiente y el entorno de cada comunidad.

INCIDENTES DE VIOLACIONES
DE DERECHOS DE PUEBLOS
INDIGENAS

411-1

No se han identificado incidentes de este tipo.

Gestión en derechos humanos

412

Con la adhesión de la organización al Pacto de las Naciones, esta se compromete a respetar los 10 principios sobre derechos humanos, además, la estrategia de la empresa se alinea con los ODS para cumplir con la Agenda 2030.

CAPACITACIÓN DE EMPLEADOS SOBRE POLITICAS O PROCEDIMIENTOS EN DERECHOS HUMANOS

412-2

En el momento de la incorporación a la empresa de un nuevo empleado, este recibe con el Manual de Bienvenida información sobre la política de empresa y sus prácticas.

Gestión sobre comunidades locales

413

La empresa está estrechamente relacionada con la comunidad local, de la cual forman parte la mayoría de miembros de su equipo y con la que colabora activamente mediante la donación a asociaciones locales y cediendo equipos como vehículos de empresa.

OPERACIONES CON IMPACTOS SIGNIFICATIVOS REALES Y POTENCIALES EN COMUNIDADES LOCALES

413-2

No se han identificado impactos negativos significativos ni a corto no a largo plazo hacia colectivos o la comunidad social.

Gestión de evaluación social de los proveedores

414

Se dispone de un procedimiento para la evaluación anual de los proveedores que realiza el departamento de compras, teniendo en cuenta el modelo de gestión de cada proveedor.

NUEVOS PROVEEDORES QUE FUERON SELECCIONADOS CON CRITERIOS SOCIALES

414-1

Anualmente se evalúan los proveedores según criterios de prestación de servicio, calidad, medio ambiente y cumplimiento de seguridad y salud en las condiciones de trabajo.

Gestión de política pública

415

Con la adhesión de la organización al Pacto de las Naciones, esta se compromete a respetar los principios, especialmente también luchando contra la corrupción y la competencia desleal.

CONTRIBUCIONES POLÍTICAS

415-1

No se han realizado contribuciones políticas para mantener la imparcialidad de la organización.

Gestión salud y seguridad de los clientes

416

El cliente es uno de los activos más importantes de una empresa, al igual que se vigila la seguridad de los trabajadores, se aplican mismas políticas para los clientes.

La seguridad informática se garantiza mediante contratación de un gestor informático que evita la sustracción de datos de carácter privado de nuestros clientes.

INCIDENTES DE INCUMPLIMIENTO RELATIVOS A IMPACTOS DE SALUD Y SEGURIDAD DE LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS

416-2

No han existido incumplimientos de la normativa durante el periodo.

Gestión de la privacidad del cliente

418

El cliente es uno de los activos más importantes de una empresa, al igual que se vigila la seguridad de los trabajadores, se aplican mismas políticas para los clientes.

La seguridad informática se garantiza mediante contratación de un gestor informático que evita la sustracción de datos de carácter privado de nuestros clientes.

QUEJAS SUSTANCIALES SOBRE VIOLACIONES DE PRIVACIDAD DE CLIENTE Y PERDIDAS DE DATOS DE CLIENTES

418-1

No se han producido y se mantiene la aplicación de la ley de protección de datos para los clientes.

Gestión sobre marketing y etiquetado

417

La transparencia es una de las claves de nuestra empresa, por este motivo podemos etiquetar nuestros productos conforme se han realizado controles de calidad que aseguran que el producto final se ha controlado durante todo el proceso de montaje y durante la instalación.

REQUISITOS PARA EL PRODUCTO O SERVICIO DE INFORMACIÓN Y ETIQUETADO

417-1

La organización realiza controles del proceso para garantizar la calidad del producto final y de los servicios basados en los estándares de las normativas ISO 9001, ISO 14001.

Gestión de cumplimiento socio económico

419

Se mantiene una base de datos actualizada para comprobar que se cumplen los requerimientos legales y reglamentarios.

INCUMPLIMIENTO DE LAS LEYES Y REGLAMENTOS EN EL ÁREA SOCIAL Y ECONÓMICA

419-1

No han existido sanciones monetarias por incumplimiento de leyes y reglamentos en el área social y económica.

Fundamentos GRI101	Enfoque de gestión GRI103	Nuestra Estrategia	Aplitelc Berguedà, S.L.U. GRI102	Ética e integridad GRI102	Compromiso de gobierno GRI102	Grupos de interés GRI102	Prácticas informes GRI102	Dimensión económica GRI200	Dimensión Ambiental GRI300	Dimensión Social GRI400	Índice GRI
GRI	Descripción		Página	Observaciones							
GRI 100 ESTÁNDARES UNIVERSALES											
GRI 101	FUNDAMENTOS		2								
GRI 103	ENFOQUE DE GESTIÓN		4								
GRI 102	CONTENIDOS GENERALES		6								
1 Perfil de la organización											
102-1	Nombre de la organización		12								
102-2	Actividades, marcas, productos y servicios		13								
102-3	Ubicación de la sede social		13								
102-4	Ubicación de las operaciones		13								
102-5	Propiedad y forma jurídica		14								
102-6	Mercados servidos		14								
102-7	Tamaño de la organización		14								
102-8	Información sobre empleados y otros trabajadores		15								
102-9	Cadena de suministro		15								
102-10	Cambios significativos en la organización y su cadena de suministro		16								
102-11	Principio o enfoque de precaución		16								
102-12	Iniciativas externas		17								
102-13	Afilación a asociaciones		17								
2 Estrategia											
102-14	Carta del gerente de la organización		7								
3 Ética e Integridad											
102-16	Valores, principios, estándares y normas		19								
4 Gobierno											
102-18	Estructura de gobernanza		22								
5 Participación de los grupos de interés											
102-40	Lista de grupos de interés		24								
102-41	Acuerdos de negociación colectiva		24								
102-42	Identificación y selección de grupos de interés		24								

GRI	Descripción		Página	Observaciones							
GRI 100 ESTÁNDARES UNIVERSALES											
102-43	Enfoques para la participación de los grupos de interés		25								
102-44	Temas y preocupaciones clave mencionados		26								
6 Prácticas para la elaboración de informes											
102-45	Entidades incluidas en los estados financieros		28								
102-46	Definición del contenido del informe y temas límite		28								
102-47	Lista de temas materiales		28								
102-48	Re expresión de la información		29								
102-49	Cambios en la elaboración de informes		29								
102-50	Periodo objeto del informe		29								
102-51	Fecha del último informe		29								
102-52	Ciclo de elaboración de informes		29								
102-53	Punto de contacto para preguntas		29								
102-54	Declaración de elaboración del informe de conformidad		29								
102-56	Verificación externa		29								
GRI 200 DIMENSIÓN ECONÓMICA											
201	Desempeño económico		31								
202	Presencia en el mercado		33								
203	Impactos económicos indirectos		34								
204	Prácticas de adquisición		34								
205	Anticorrupción		35								
206	Competencia desleal		35								
GRI 300 DIMENSIÓN AMBIENTAL											
301	Materiales		37								
302	Energía		37								

Fundamentos GRI101	Enfoque de gestión GRI103	Nuestra Estrategia	Aplitelc Berguedà, S.L.U. GRI102	Ética e integridad GRI102	Compromiso de gobierno GRI102	Grupos de interés GRI102	Prácticas informes GRI102	Dimensión económica GRI200	Dimensión Ambiental GRI300	Dimensión Social GRI400	Índice GRI
-----------------------	---------------------------------	-----------------------	--	---------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------	---------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	--	---------------

GRI	Descripción	Página	Observaciones
303	Agua	38	
304	Biodiversidad	39	
305	Emisiones	40	
306	Efluentes y residuos	41	
307	Cumplimiento ambiental	42	
308	Evaluación ambiental proveedores	42	
GRI 400 DIMENSIÓN SOCIAL			
401	Empleo	44	
402	Relaciones trabajador-empresa	44	
403	Salud y seguridad en el trabajo	45	
404	Formación y enseñanza	46	
405	Diversidad e igualdad oportunidades	47	
406	No discriminación	47	
407	Libertad de asociación	48	
408	Trabajo Infantil	48	
409	Trabajo forzoso	48	
410	Prácticas en materia de seguridad	48	
411	Derechos de los pueblos indígenas	48	
412	Evaluación derechos humanos	49	
413	Comunidades locales	49	
414	Evaluación social de proveedores	49	
415	Política pública	49	
416	Salud y seguridad de los clientes	50	
417	Marketing y etiquetado	50	
418	Privacidad del cliente	51	
419	Cumplimiento socio económico	51	



www.aplitelc.com

Polígono Industrial La Sala
Parcela número 6
08692 Puig-reig (Barcelona)
(España)

Tel.: +34 938 290 285

Correo e: aplitelc@aplitelc.com

Síguenos en redes sociales y participa:

